

Số: 35 /BC -UBND

Ba Thành, ngày 11 tháng 03 năm 2024

Mẫu:

II.01-ĐC/VPCP/KSTT

**BÁO CÁO CÔNG TÁC KIỂM SOÁT
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH, TRIỂN
KHAI CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA
LIÊN THÔNG VÀ THỰC HIỆN THỦ
TỤC HÀNH CHÍNH TRÊN MÔI
TRƯỜNG ĐIỆN TỬ**

- Đơn vị báo cáo¹:

+ UBND xã Ba Thành.

- Đơn vị nhận báo cáo:

+ Văn phòng huyện Ba Tư.

(Từ ngày 01/1/2024 đến ngày 09/3/2024)

Thực hiện theo công văn số: 260/UBND ngày 18 tháng 02 năm 2023 của ủy ban nhân dân huyện Ba Tư về việc tiếp tục triển khai thực hiện đăng nhập các hồ sơ tiếp nhận và trả kết quả trên phần mềm một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

Trong quý I năm 2024, UBND xã Ba Thành không thực hiện đánh giá tác động quy định về TTHC.

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

Trong quý I năm 2024, UBND xã Ba Thành không thực hiện thẩm định, thẩm tra TTHC.

3. Công bố, công khai TTHC

Nhằm tăng cường và thực hiện nghiêm túc công khai các thủ tục hành chính, UBND xã đã nghiêm túc thực hiện các văn bản hướng dẫn báo cáo và niêm yết đầy đủ công khai TTHC nội dung và địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của cơ quan, tạo điều kiện thuận lợi, giảm phiền hà, chi phí và thời gian cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp khi thực hiện TTHC.

- Tổng số TTHC/danh mục TTHC được công bố 147; trong đó số TTHC được công khai 147.

- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương: 147; trong đó: số TTHC do địa phương quy định: 125.

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

Căn cứ Quyết định số 486/QĐ-UBND ngày 26/02/2024 của UBND huyện kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Ba Tư. Ngày 29/02/2024, UBND xã ban hành Quyết định số 22/QĐ-UBND về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Ba Thành.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Trong quý I năm 2024, UBND xã Ba Thành chưa tiếp nhận phản ánh, kiến nghị nào của cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp trong quá trình thực hiện Thủ tục hành chính.

6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 48 hồ sơ, trong đó: Số mới tiếp nhận trong kỳ: 48 hồ sơ (trực tuyến: 22 hồ sơ; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 21 hồ sơ); số từ kỳ trước chuyển qua: 00 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 48 hồ sơ; trong đó, giải quyết trước hạn: 40 hồ sơ, đúng hạn: 0 hồ sơ, quá hạn: 0 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 08 hồ sơ; trong đó, trong hạn: 08 hồ sơ, quá hạn: 00 hồ sơ. *(Có biểu mẫu kèm theo)*

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Kết quả triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP: Cơ chế “một cửa” một cửa liên thông tại Ủy ban nhân dân xã có hiệu quả và chất lượng giải quyết thủ tục hành chính ngày càng nâng lên, giảm dần số lượng hồ sơ trễ hạn; khi công dân, tổ chức có nhu cầu giải quyết công việc không phải đi lại nhiều lần, nhiều nơi mà chỉ đến bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả để nộp hồ sơ sau đó chờ đến ngày hẹn để lấy kết quả giải quyết hồ sơ hoặc chờ nhận hồ sơ ngay (đa số là nhận lại hồ sơ ngay). Nhìn chung, việc thực hiện cơ chế “một cửa”, được nhân dân đánh giá tốt, đã đáp ứng được nhu cầu giải quyết công việc của tổ chức và công dân.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ II NĂM 2024

1. Triển khai các nội dung liên quan đến công tác kiểm soát thủ tục hành chính theo kế hoạch.

2. Thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc các ban, ngành, chuyên môn thực hiện công bố danh mục thủ tục hành chính khi có Quyết định công bố của các bộ, ngành Trung ương, tỉnh.

3. Tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 Quyết định số: 22 /QĐ-UBND ngày 29/02/2024 của UBND xã Ba Thành.

4. Tăng cường sự phối hợp giữa các cơ quan hành chính nhà nước trong giải quyết TTHC cho người dân và doanh nghiệp.

5. Tiếp tục đẩy mạnh việc tuyên truyền, hỗ trợ người dân trong việc thực hiện khai thác thông tin và nộp hồ sơ thủ tục trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

6. Cán bộ, công chức tiếp tục thực hiện hiệu quả việc cập nhật hồ sơ trên phần mềm một cửa điện tử của xã.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính quý I năm 2024 của UBND xã Ba Thành. Kính báo cáo UBND huyện theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Văn phòng huyện;
- UBND xã;
- Lưu: VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Phạm Thị Minh Đôi

Biểu số II.06a/VPCP/KSTT

Ban hành theo Thông tư số ../2020/TT-VPCP ngày .././2020

**TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI
HÀNH CHÍNH TẠI CƠ QU
TIẾP GIẢI QUYẾT THỦ T**

Kỳ báo cáo: Quý I/N
(Từ ngày 01 tháng 01 năm 2024 đến ng

STT	Lĩnh vực giải quyết	Số lượng hồ sơ tiếp nhận		
		Tổng số	Trong kỳ	
			Trực tuyến	Trực tiếp, dịch vụ bưu chính
(1)	(2)	(3)=(4)+(5)+(6)	(4)	(5)
1	Chứng thực	9	1	8
2	Hộ tịch	21	21	0
3	Lĩnh vực bảo trợ xã hội (XP)	18	0	13
Tổng cộng		48	22	21



Đơn vị báo cáo:

**I QUYẾT THỦ TỤC
AN, ĐƠN VỊ TRỰC
ỤC HÀNH CHÍNH**

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BA THÀNH

ăm 2024

(ngày 09 tháng 03 năm 2024)

Đơn vị nhận báo cáo:

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN BA TỜ

Đơn vị tính: Số hồ sơ TTHC.

Từ kỳ trước	Số lượng hồ sơ đã giải quyết				Số lượng hồ sơ đang giải quyết		
	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng số	Trong hạn	Quá hạn
(6)	(7)=(8)+(9)+(10)	(8)	(9)	(10)	(11)=(12)+(13)	(12)	(13)
0	9	9	0	0	0	0	0
0	21	21	0	0	0	0	0
5	10	10	0	0	8	8	0
5	40	40	0	0	8	8	0



Số lượng hồ tiếp nhận chi tiết				Hồ sơ rút
Trực tiếp	Bưu chính	Bưu chính công ích	Smartphone	
(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
8	0	0	0	0
0	0	0	0	0
13	0	0	0	0
21	0	0	0	0